

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома

И.В. Щербакова

«01» октября 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РМ «Темниковский
сельскохозяйственный колледж»

И.А. Дунин

«01» октября 2020 г.

Принято на собрании трудового коллектива колледжа «01» октября 2020 г.

Действие Положения об оплате труда работников от 01.10.2019 г. отменить.

Положение об оплате труда работников Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Мордовия «Темниковский сельскохозяйственный колледж»

(Положение является неотъемлемой частью Коллективного договора трудового коллектива колледжа).

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение об оплате труда работников ГБПОУ РМ «Темниковский сельскохозяйственный колледж» разработано на основании Закона Республики Мордовия от 27 октября 2008 года №95-З «Об основах организации оплаты труда работников государственных учреждений Республики Мордовия» и в соответствии с базовыми окладами (базовыми должностными окладами) по профессиональным квалификационным группам должностей работников образования (далее – базовые оклады), утвержденными Главой Республики Мордовия и включает в себя:

- наименование, условия осуществления и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного и стимулирующего характера, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, а также размеры повышающих коэффициентов к базовым окладам и критерии их установления;

- условия оплаты труда директора колледжа, его заместителей и главного бухгалтера.

1.2. Оплата труда работников колледжа состоит из:

базовых окладов по соответствующим профессиональным квалификационным группам должностей работников образования, общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, а также общеотраслевых профессий рабочих, утвержденных указом Главы Республики Мордовия;

повышающих коэффициентов к базовым окладам;

выплат компенсационного характера и стимулирующего характера.

Решение о введении соответствующих повышающих коэффициентов принимается директором колледжа с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Заработная плата работников колледжа предельными размерами не ограничивается.

1.3. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей. При совмещении профессий (должностей) без

освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику производится доплата. Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и объема дополнительной работы.

1.4. Оплата труда работников колледжа, состоящая из вознаграждения за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, компенсационных и стимулирующих выплат не может быть менее минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации.

1.5. Установление и (или) изменение размеров повышающих коэффициентов по занимаемой должности, за почетные звания и за ученую степень доктора наук и кандидата наук производится:

при увеличении стажа педагогической работы, стажа работы по специальности - со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в образовательном учреждении или со дня представления документа о стаже, дающего право на установление и (или) изменение размера повышающих коэффициентов;

при получении образования или восстановлении документов об образовании - со дня представления соответствующего документа;

при присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения аттестационной комиссией;

при присвоении почетного звания - со дня присвоения звания;

при присуждении ученой степени кандидата наук - со дня вынесения решения Высшей аттестационной комиссией федерального органа управления образованием о выдаче диплома;

при присуждении ученой степени доктора наук - со дня присуждения Высшей аттестационной комиссией федерального органа управления образованием ученой степени доктора наук.

При наступлении у работника права на установление и (или) изменение размера повышающих коэффициентов в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности, выплата заработной платы, исходя из более высокого повышающего коэффициента, производится со дня окончания отпуска или временной нетрудоспособности.

Директором колледжа ежегодно утверждается на работников, выполняющих педагогическую работу, включая работников, выполняющих эту работу в Учреждении помимо основной работы, тарификационные списки согласно **Приложению 1**.

1.6. При расчете заработной платы педагогических работников используются нормы рабочего времени, нормы учебной нагрузки педагогических работников, установленные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 декабря 2010г. № 2075 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников с момента вступления в действие постановления Правительства Российской Федерации от 20 июля 2011 г. № 603 «О признании утратившими силу отдельных актов Правительства Российской Федерации».

1.7. Размер выплат по повышающему коэффициенту определяется путем умножения размера базового оклада по соответствующей профессиональной квалификационной группе на повышающий коэффициент. Повышающие коэффициенты устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

1.8. Применение повышающих коэффициентов не образуют новый оклад и не учитываются при начислении стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых к базовому окладу.

1.9. Фонд оплаты труда работников Учреждения формируется на календарный год исходя из объема средств, поступающих в установленном порядке государственному бюджетному учреждению из республиканского бюджета Республики Мордовия, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

2.0. Государственные органы Республики Мордовия – главные распорядители средств республиканского бюджета Республики Мордовия, которым подведомственно образовательное

учреждение, устанавливают предельную долю оплаты труда работников административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда учреждения (не более 40 процентов). Основным персоналом учреждения – работники учреждения, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности учреждения. Перечень должностей работников учреждения, относимых к основному персоналу, приведен в приложении 1 к настоящему Положению. Административно-управленческий персонал учреждения – работники, занятые управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работники учреждения, выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения. Вспомогательный персонал учреждения – работники учреждения, создающие условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

2. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих должности по профессиональным квалификационным группам должностей работников образования

2.1. Настоящим Положением работникам, занимающим должности по профессиональным квалификационным группам должностей работников образования, устанавливаются следующие повышающие коэффициенты к базовым окладам (далее - повышающие коэффициенты):

- повышающий коэффициент по занимаемой должности;
- персональный повышающий коэффициент;
- повышающий коэффициент за почетные звания;

2.2. Размеры и критерии установления повышающих коэффициентов к базовому окладу по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников

2.2.1. Повышающий коэффициент по занимаемой должности устанавливается по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников (далее – педагогические работники) с учетом уровня их профессиональной подготовки, стажа работы и наличия квалификационной категории в следующих размерах:

| Наименование должностей в разрезе квалификационных уровней | Размеры повышающего коэффициента по занимаемой должности |
|---|--|
| 3 квалификационный уровень | |
| Воспитатель, | 3876 |
| имеющий среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы | 0,10 |
| имеющий высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет | 0,21 |
| имеющий высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет, либо высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы не менее 1 года (для старшего воспитателя) | 0,33 |
| имеющий высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 10 лет; либо высшее профессиональное | 0,46 |

| | |
|--|-------------|
| образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет (для старшего воспитателя) | |
| имеющий высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 10 до 20 лет или высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет (для старшего воспитателя) | 0,60 |
| имеющий высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 20 лет или II квалификационную категорию, либо высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 10 лет (для старшего воспитателя) | 0,72 |
| имеющим I квалификационную категорию для воспитателя и старшего воспитателя | 0,86 |
| имеющий высшую квалификационную категорию для воспитателя и старшего воспитателя | 1,00 |
| Мастер производственного обучения, | 3876 |
| имеющий среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы | 0,21 |
| имеющий высшее профессиональное образование без предъявлений требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет | 0,33 |
| имеющий высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет работы или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 5 лет | 0,46 |
| имеющий высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет | 0,60 |
| имеющий высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 10 лет или II квалификационную категорию | 0,72 |
| имеющий I квалификационную категорию | 0,86 |
| имеющий высшую квалификационную категорию | 1,00 |
| Педагог-психолог | 3876 |
| имеющий высшее психологическое или высшее педагогическое образование с дополнительной специальностью «Психологи» без предъявления требований к стажу работы | 0,21 |
| имеющий высшее психологическое или высшее педагогическое образование с дополнительной специальностью «Психологи» и стаж работы в должности педагога-психолога (психолога) от 2 до 5 лет | 0,33 |
| имеющий высшее психологическое или высшее педагогическое образование с дополнительной специальностью «Психологи» и стаж работы в должности педагога-психолога (психолога) от 5 до 10 лет | 0,46 |
| имеющий высшее психологическое или высшее педагогическое образование с дополнительной специальностью «Психологи» и стаж работы в должности педагога-психолога (психолога) свыше 10 лет | 0,60 |
| имеющий II квалификационную категорию | 0,72 |
| имеющий I квалификационную категорию | 0,86 |
| имеющий высшую квалификационную категорию | 1,00 |
| 4 Квалификационный уровень | |
| Преподаватель, | 3876 |
| имеющий среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы | 0,10 |
| имеющий высшее профессиональное образование без предъявления | 0,21 |

| | |
|---|------|
| требований к стажу педагогической работы или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет | |
| имеющий высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет | 0,33 |
| имеющий высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 10 лет | 0,46 |
| имеющий высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 10 до 20 лет | 0,60 |
| имеющий высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 20 лет, либо II квалификационную категорию | 0,72 |
| имеющий I квалификационную категорию | 0,86 |
| имеющий высшую квалификационную категорию | 1,00 |

2.2.2. Персональный повышающий коэффициент педагогическим работникам устанавливается приказом руководителя Учреждения в отношении каждого конкретного работника с учетом сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, опыта и других факторов в размере до 3,00.

2.2.3. Повышающий коэффициент за почетные звания в размере 0,10 устанавливается педагогическим работникам, имеющим:

почетные звания «Заслуженный учитель» и «Заслуженный преподаватель» СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, Российскую Федерацию и Республику Мордовия;

почетные звания «Заслуженный мастер профтехобразования», «Заслуженный работник физической культуры», «Заслуженный работник культуры», «Заслуженный врач», «Заслуженный юрист» и другие почетные звания СССР, Российской Федерации и Республики Мордовия, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слова «Заслуженный» при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности и преподаваемых дисциплин.

2.2.4. Повышающий коэффициент за ученую степень кандидата наук в размере 0,10 устанавливается педагогическим работникам, имеющим ученую степень кандидата наук по профилю образовательного учреждения.

2.2.5 Оплата труда педагогических работников учреждений за установленную при тарификации учебную нагрузку производится исходя из установленных размеров базовых окладов с учетом повышения размеров базовых окладов на повышающие коэффициенты по занимаемой должности, за почетные звания, за ученую степень доктора наук и кандидата наук.

Исчисление месячной заработной платы педагогических работников за установленную при тарификации учебную нагрузку осуществляется следующим образом:

размеры базовых окладов повышаются на коэффициенты по занимаемой должности, за почетные звания, за ученую степень доктора наук и кандидата наук;

полученная сумма делится на установленную норму часов педагогической работы за оклад (ставку заработной платы) и умножается на количество часов фактической учебной нагрузки, установленной при тарификации.

2.3. Размеры и критерии установления повышающих коэффициентов к базовому окладу по профессиональным квалификационным группам должностей работников учебно-вспомогательного персонала

2.3.1. Настоящим Положением работникам, занимающим должности по профессиональным квалификационным группам должностей учебно-вспомогательного персонала, устанавливаются следующие повышающие коэффициенты к базовым окладам (далее - повышающие коэффициенты):

повышающий коэффициент по занимаемой должности;
персональный повышающий коэффициент;

2.3.2. Базовый должностной оклад и повышающий коэффициент по занимаемой должности устанавливается по профессиональной квалификационной группе должностей учебно-вспомогательного персонала первого уровня в следующих размерах:

| Наименование должностей в разрезе квалификационных уровней | Базовый должностной оклад | Размеры повышающего коэффициента по занимаемой должности |
|---|---------------------------|--|
| ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала <u>первого уровня</u> , Секретарь учебной части | 3008 | до 0,29 |

2.3.3. Персональный повышающий коэффициент по профессиональным квалификационным группам должностей работников учебно-вспомогательного устанавливается приказом руководителя Учреждения в отношении каждого конкретного работника с учетом сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, опыта и других факторов в размере до 3,00.

2.4. С учетом условий труда работникам, занимающим должности по профессиональным квалификационным группам должностей работников образования, устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 9 настоящего Положения.

2.5. Работникам, занимающим должности по профессиональным квалификационным группам должностей работников образования, выплачиваются премии, предусмотренные разделом 10 настоящего Положения и Положением о порядке и условиях выплат стимулирующего характера работникам Государственного бюджетного образовательного учреждения Республики Мордовия среднего профессионального образования (среднего специального учебного заведения) «Темниковский сельскохозяйственный колледж».

3. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих должности работников культуры.

3.1. Настоящим Положением работникам, занимающим должности по профессиональной квалификационной группе должностей работников культуры, ведущего звена устанавливаются следующие повышающие коэффициенты:

повышающий коэффициент по занимаемой должности;
персональный повышающий коэффициент.

3.2. Повышающий коэффициент по занимаемой должности устанавливается работникам культуры, искусства и кинематографии ведущего звена» с учетом уровня их профессиональной подготовки и стажа работы в следующих размерах:

| Наименование должностей | Размеры повышающего коэффициента по занимаемой должности |
|---|--|
| Библиотекарь, (I и III квалификационный уровень) | 3498 |
| Имеющий среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или общее среднее образование и курсовая подготовка | 0,00 |

| | |
|---|------|
| Имеющий высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж работы в должности библиотекаря (библиографа) не менее 3 лет (библиотекарь II категории) | 0,10 |
| Имеющий высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж работы в должности библиотекаря (библиографа) не менее 3 лет (библиотекарь II категории) | 0,21 |
| Имеющий высшее профессиональное образование и стаж работы в должности библиотекаря (библиографа) II категории не менее 3 лет (библиотекарь I категории) | 0,33 |
| Имеющий высшее профессиональное образование и стаж работы в должности библиотекаря (библиографа) II категории не менее 3 лет (библиотекарь I категории) | 0,46 |
| Имеющий высшее профессиональное образование и стаж работы в должности библиотекаря (библиографа) I категории не менее 3 лет (ведущий библиотекарь) | 0,60 |
| Имеющий высшее профессиональное образование и стаж работы в должности библиотекаря (библиографа) I категории не менее 5 лет (ведущий библиотекарь) | 0,73 |

3.3. Персональный повышающий коэффициент работникам культуры устанавливается приказом руководителя Учреждения в отношении каждого конкретного работника с учетом сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, опыта и других факторов в размере до 3,00.

3.4. С учетом условий труда работникам культуры, устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 9 настоящего Положения.

3.5. Работникам, занимающим должности работников культуры выплачиваются премии, предусмотренные разделом 10 настоящего Положения и Положением о порядке и условиях выплат стимулирующего характера работникам Государственного бюджетного образовательного учреждения Республики Мордовия среднего профессионального образования (среднего специального учебного заведения) «Темниковский сельскохозяйственный колледж».

4. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих общеотраслевые должности руководителей, специалистов и служащих

4.1. Настоящим Положением работникам, занимающим общеотраслевые должности руководителей, специалистов и служащих (далее – служащие), устанавливаются следующие повышающие коэффициенты:

- повышающий коэффициент по занимаемой должности;
- персональный повышающий коэффициент;

4.2. Повышающий коэффициент по занимаемой должности устанавливается по служащим с учетом уровня их профессиональной подготовки и стажа работы в следующих размерах:

| Наименование должностей в разрезе профессиональных квалификационных групп и квалификационных уровней | Размеры повышающего коэффициента по занимаемой должности |
|--|--|
| Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих" | |

| первого уровня" | |
|---|-------------|
| 1 квалификационный уровень | 2504 |
| Комендант общежития | 0,05 |
| Секретарь-машинистка | 0,05 |
| Дежурный по общежитию | 0,05 |
| Комендант учебного корпуса | 0,05 |
| Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих второго уровня" | |
| 1 квалификационный уровень | 2753 |
| Лаборант | 0,10 |
| 2 квалификационный уровень | 2753 |
| Заведующий хозяйством | 0,05 |
| 3 квалификационный уровень | 2753 |
| Механик | 0,05 |
| Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня» | |
| 1, 2, 3,4 квалификационный уровень | 3383 |
| Бухгалтер | 0,10 |
| Юрисконсульт | 0,10 |

4.3. Персональный повышающий коэффициент служащим устанавливается приказом руководителя Учреждения в отношении каждого конкретного работника с учетом сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, опыта и других факторов в размере до 3,00.

4.4. С учетом условий труда служащим устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 9 настоящего Положения.

4.5. Служащим выплачиваются премии, предусмотренные разделом 10 настоящего Положения и Положением о порядке и условиях выплат стимулирующего характера работникам Государственного бюджетного образовательного учреждения Республики Мордовия среднего профессионального образования (среднего специального учебного заведения) «Темниковский сельскохозяйственный колледж».

5. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по общепрофессиональным профессиям рабочих

5.1. Настоящим Положением работникам, осуществляющим профессиональную деятельность по общепрофессиональным профессиям рабочих (далее – рабочие), устанавливаются следующие повышающие коэффициенты:

- повышающий коэффициент по профессиональной деятельности;
- персональный повышающий коэффициент;
- повышающий коэффициент за классность водителям автомобиля.

5.2. Повышающий коэффициент по профессиональной деятельности устанавливается рабочим с учетом уровня их профессиональной подготовки и стажа работы в следующих размерах:

| Наименование должностей в разрезе профессиональных квалификационных групп и квалификационных уровней | Размеры повышающего коэффициента по профессиональной деятельности |
|--|---|
| Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные профессии рабочих первого уровня" | |
| 1 квалификационный уровень | 2398 |
| Кладовщик, гардеробщик, уборщик служебных помещений, рабочий по комплексному обслуживанию зданий, сторож, машинист по стирке белья, охранник | 0,05 |
| Оператор газовой котельной | 0,09 |

| | |
|---|-------------|
| Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные профессии рабочих второго уровня" | |
| 1 квалификационный уровень | 2753 |
| водитель автомобиля, повар, слесарь-сантехник | 0,10 |
| электромонтер | 0,25 |

5.3. Персональный повышающий коэффициент рабочим устанавливается приказом руководителя Учреждения в отношении каждого конкретного работника с учетом сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, опыта и других факторов в размере до 3,00.

5.4. Повышающий коэффициент за классность водителю автомобиля устанавливается приказом руководителя Учреждения на основании заключения квалификационной (аттестационной) комиссии о присвоении класса квалификации.

Присвоение класса квалификации производится исходя из наличия в водительском удостоверении отметок на право управления соответствующими категориями транспортных средств и стажа работы в качестве водителя:

водитель 1 класса - при наличии в водительском удостоверении разрешающих отметок в графах "В", "С", "Д", "Е" и стажа работы в качестве водителя не менее трех лет;

водитель 2 класса - при наличии в водительском удостоверении разрешающих отметок в графах "В", "С", "Е" или "В", "С", "Д" и стажа работы в качестве водителя не менее двух лет.

Размер повышающего коэффициента к окладу составляет 0,25 и 0,10 соответственно.

5.5. Рабочим устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 9 настоящего Положения.

5.6. Рабочим выплачиваются премии, предусмотренные разделом 10 настоящего Положения и Положением о порядке и условиях выплат стимулирующего характера работникам Государственного бюджетного образовательного учреждения Республики Мордовия среднего профессионального образования (среднего специального учебного заведения) «Темниковский сельскохозяйственный колледж».

6. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих должности работников здравоохранения.

6.1. Настоящим Положением работникам, занимающим должности по профессиональной квалификационной группе должностей работников здравоохранения, устанавливаются следующие повышающие коэффициенты:

повышающий коэффициент по занимаемой должности;
персональный повышающий коэффициент.

6.2. Повышающий коэффициент по занимаемой должности устанавливается работникам культуры с учетом уровня их профессиональной подготовки и стажа работы в следующих размерах:

| Профессиональная квалификационная группа "Средний медицинский и фармацевтический персонал" | |
|--|------|
| 3 квалификационный уровень | 3153 |
| Медицинская сестра | 0,25 |

6.3. Персональный повышающий коэффициент работникам, занимающим должности по профессиональной квалификационной группе должностей работников здравоохранения устанавливается приказом руководителя Учреждения в отношении каждого конкретного работника с учетом сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, опыта и других факторов в размере до 3,00.

6.4. С учетом условий труда работникам культуры, устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 9 настоящего Положения.

6.5. Работникам, занимающим должности работников культуры выплачиваются премии, предусмотренные разделом 10 настоящего Положения и Положением о порядке и условиях выплат стимулирующего характера работникам Государственного бюджетного образовательного учреждения Республики Мордовия среднего профессионального образования (среднего специального учебного заведения) «Темниковский сельскохозяйственный колледж».

7. Условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера

7.1. Должностной оклад руководителя Учреждения определяется трудовым договором. Размер должностного оклада устанавливается руководителем государственного органа Республики Мордовия, которому подведомственно образовательное учреждение, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости учреждения. Должностной оклад руководителя учреждения устанавливается в зависимости от отнесения учреждения к группам по оплате труда руководителей согласно приложения 2 к настоящему Положению.

7.2. Заработная плата руководителя учреждения определяется трудовым договором с учетом соблюдения предельного соотношения средней заработной платы руководителя учреждения и средней заработной платы работников возглавляемого им учреждения, установленного Правительством Республики Мордовия на календарный год.

Предельное соотношение средней заработной платы руководителя учреждения и средней заработной платы работников возглавляемого им учреждения устанавливается с учетом отнесения учреждения к группе по оплате труда руководителей.

Отнесение к группам по оплате труда руководителей осуществляется в зависимости от суммы баллов, определяемых в соответствии с Порядком расчета количества баллов, характеризующих объемные показатели деятельности образовательного учреждения (приложение 3 к настоящему Положению).

7.2. Размер должностного оклада заместителей директора колледжа устанавливается на 15-30 процентов ниже должностного оклада руководителя:

Заместителю директора по учебной работе – на 15% ниже должностного оклада руководителя;

Заместителю директор по производственному обучению – на 30% ниже должностного оклада руководителя;

Заместителю директора по воспитательной работе – на 30% ниже должностного оклада руководителя;

Заместителю директора по административно-хозяйственной части – на 30% ниже должностного оклада руководителя.

Начальнику филиала – на 20% ниже должностного оклада руководителя.

7.3. Размер должностного окладов главного бухгалтера колледжа устанавливается на 20 %; ниже должностного оклада руководителя.

7.4. С учетом условий труда директору колледжа и его заместителям, главному бухгалтеру устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 8 настоящего Положения.

7.5. Премирование директора колледжа осуществляется по итогам деятельности учреждения в соответствии с показателями (критериями) оценки эффективности деятельности учреждения образования, утверждаемыми приказом Министра образования Республики Мордовия.

7.6. Заместителям руководителя, главному бухгалтеру колледжа выплачиваются стимулирующие выплаты, предусмотренные разделом 10 настоящего Положения и Положением о порядке и условиях выплат стимулирующего характера работникам Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Мордовия «Темниковский сельскохозяйственный колледж».

7.7. Стимулирующие выплаты руководителю, заместителям руководителя, главному бухгалтеру производятся по основной занимаемой должности.

8. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

8.1. Оплата труда работников Учреждения, занятых на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, производится в повышенном размере, но не ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Настоящим Положением предусмотрены следующие выплаты компенсационного характера:

выплата работникам, занятым на работах с вредными условиями труда;

доплата за совмещение профессий (должностей);

доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

повышенная оплата за работу в ночное время;

повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

повышенная оплата сверхурочной работы.

8.2. Работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, устанавливается выплата в размере до 12 процентов от базового оклада по соответствующей профессиональной квалификационной группе при условии наличия таких условий по результатам проведения аттестации рабочих мест.

| Перечень должностей и профессий, которым устанавливается выплата за работу с вредными условиями труда | Размеры доплаты |
|---|-----------------|
| Лаборант химического кабинета | 12% |
| Преподаватель химии | 8,4% |
| Преподаватели информатики | 12% |
| Лаборант кабинета информатики | 12% |
| Повар | 12% |
| Оператор газовой котельной | 12% |

8.3. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работникам Учреждения при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты в абсолютном размере и срок, на который она устанавливается, определяется приказом директора учреждения, с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

8.4. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику Учреждения за расширение зон обслуживания. Размер доплаты в абсолютном размере и срок, на который она устанавливается, определяется приказом директора учреждения, с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

8.5. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику Учреждения в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты в абсолютном размере и срок, на который она устанавливается, определяется приказом директора, с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

8.6. Повышенная оплата за работу в ночное время производится работникам Учреждения за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов до 6 часов утра.

| Перечень должностей и профессий, которым устанавливается выплата за работу в ночное время | Размеры доплаты |
|---|-----------------|
| Сторож | 15% |
| Дежурный по общежитию | 10% |
| Оператор газовой котельной | 20% |

Размер повышенной оплаты составляет 20 процентов части базового оклада по соответствующей профессиональной квалификационной группе за час работы работника Учреждения.

Расчет части базового оклада по соответствующей профессиональной квалификационной группе за час работы определяется путем деления базового оклада работника Учреждения на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году в зависимости от установленной работнику Учреждения продолжительности рабочей недели.

8.7. Повышенная оплата за работу в нерабочие праздничные дни производится работникам Учреждения, привлекавшимся к работе в нерабочие праздничные дни.

| Перечень должностей и профессий, которым устанавливается выплата за работу | Размеры доплаты |
|--|-----------------|
| Сторож | 0,25 |

| | |
|----------------------------|------|
| Дежурный по общежитию | 0,47 |
| Оператор газовой котельной | 0,50 |

Размер повышенной оплаты составляет:

не менее одинарной дневной ставки сверх базового оклада при работе полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной дневной ставки сверх базового оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;

не менее одинарной части базового оклада за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной части базового оклада сверх базового оклада за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

8.8. Повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы – двойного размера в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

9. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

9.1. Настоящим Положением предусмотрены следующие выплаты стимулирующего характера:

выплаты за интенсивность, качество и высокие результаты работы;
премиальные выплаты по итогам работы.

9.2. Порядок установления стимулирующих выплат за интенсивность, качество и высокие результаты работы

9.2.1. Доплаты стимулирующего характера выплачиваются ежемесячно из фонда стимулирующих выплат при его наличии.

9.2.2. По итогам месяца каждый преподаватель заполняет отчет о выполненной работе в соответствии с пунктом 2 настоящего положения за интенсивность и качество выполненной работы в срок до 25 числа текущего месяца.

9.2.3. Отчеты преподавателей анализируются председателями цикловых комиссий, рассматриваются на заседании каждой цикловой комиссии, которые дают оценку их деятельности, оформляются протоколом.

9.2.4. Работу классного руководителя, воспитателя общежития оценивает заместитель директора по воспитательной работе, работу председателей цикловых комиссий – заместитель директора по учебной работе, учебно-вспомогательного персонала – руководители структурных подразделений (работу лаборантов – заместитель директора по производственному обучению, работников бухгалтерии – главный бухгалтер, секретаря учебной части – заместитель директора по учебной работе), обслуживающего персонала – заместитель директора по административно – хозяйственной части.

9.2.5. Работу заместителей директора, заведующих отделениями главного бухгалтера, секретаря оценивает директор колледжа.

9.2.6. Общий балл для стимулирования деятельности работников колледжа обсуждается и определяется комиссией по стимулирующим выплатам и согласовывается с директором колледжа до 27 числа текущего месяца.

9.2.7. Получившаяся в результате сумма баллов по каждому работнику заносится в протокол, оформляется, один экземпляр которого помещается в учительскую для ознакомления сотрудниками.

9.2.8. Размер выплаты может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу. Максимальным размером выплаты стимулирующего характера за качество выполняемых работ не ограничены.

9.3. Ежемесячно за интенсивность и высокие результаты работы работникам Учреждения

устанавливаются компенсационные выплаты к базовому окладу за работу, не входящую в круг их основных обязанностей, в следующих размерах:

| Наименование видов работ, не входящих в круг их основных обязанностей | Размер выплат, % |
|--|------------------|
| за проверку письменных работ | |
| преподавателям за проверку письменных работ по русскому языку, русскому языку и культуре речи | 15 |
| преподавателям за проверку письменных работ по математике | 10 |
| за заведование | |
| преподавателям за заведование учебными кабинетами (лабораториями) | 15 |
| за обслуживание вычислительной техники, при наличии 11 и более машин (за работающие компьютеры) | |
| преподавателям информатики | 20 |
| за классное руководство | |
| преподавателям за классное руководство | 15 |
| За руководство ПЦК | |
| преподавателям за руководство ПЦК | 15 |

Установление выплат за проверку письменных работ производится пропорционально количеству студентов в группе.

Установление выплат за классное руководство производится пропорционально обслуживаемому контингенту.

Установление выплаты за заведование учебными кабинетами и мастерскими производится по итогам аттестации учебных кабинетов и мастерских.

9.6. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами при наличии бюджетных ассигнований, средств внебюджетных фондов, предусмотренных в соответствующем финансовом году на оплату труда, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

10. Штатное расписание колледжа

10.1 Штатное расписание колледжа утверждается директором и согласовывается с Министерством образования Республики Мордовия в пределах утвержденного на соответствующий финансовый год фонда оплаты труда.

10.2 Внесение изменений в штатное расписание производится на основании приказа руководителя колледжа.

10.3. В штатном расписании колледжа указываются должности работников, численность, базовые оклады по профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням, повышающие коэффициенты к базовым окладам, все виды выплат компенсационного и стимулирующего характера.

10.4. Численный состав работников колледжа должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем.

11. Порядок и условия установления иных выплат

11.1. Оплата труда медицинских, библиотечных и других работников, не относящихся к работникам образования, осуществляется в учреждениях применительно к профессиональным

квалификационным группам и квалификационным уровням по соответствующим видам экономической деятельности, за исключением повышающего коэффициента за стаж непрерывной работы и за почетное звание.

11.2. Руководитель учреждения в пределах бюджетных ассигнований, внебюджетных средств, предусмотренных в соответствующем финансовом году на оплату труда, может привлекать на непродолжительный срок для проведения отдельных занятий, курсов, лекций с обучающимися (воспитанниками) высококвалифицированных специалистов с оплатой, соответствующей оплате труда преподавателя высшей категории.

11.3. Государственное учреждение образования относится к группам по оплате труда руководителей в зависимости от суммы баллов, характеризующих объемные показатели деятельности учреждения.

| N п/п | Типы государственных учреждений | Группа, к которой отнесено учреждение, в зависимости от суммы баллов | | | |
|----------|---|--|---------------|---------------|-----------|
| | | I группа | II группа | III группа | IV группа |
| 1 | Профессиональные образовательные учреждения | свыше 351 | от 251 до 350 | от 151 до 250 | до 150 |

Отнесение государственного учреждения образования к группам по оплате труда руководителей определяется ежегодно до 25 октября на основании документов, подтверждающих наличие указанных объемов работы образовательных учреждений.

11.4. К объемным показателям деятельности профессиональной образовательной организации относятся следующие показатели:

количество обучающихся за счет средств республиканского бюджета Республики Мордовия;

наличие функционирующих филиалов;

наличие общежитий, в которых проживают студенты очной формы обучения;

количество студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа;

доля студентов, обеспеченных горячим питанием, в общем числе студентов;

наличие загородных объектов (лагерей);

наличие учебного хозяйства;

наличие подсобного хозяйства;

наличие учебных мастерских, оснащенных оборудованием в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

11.5. Объемные показатели деятельности профессиональной образовательной организации при определении группы оцениваются в баллах следующим образом:

| Наименование показателя | Условия | Количество баллов за показатель |
|-------------------------|---------|---------------------------------|
|-------------------------|---------|---------------------------------|

| 1 | 2 | 3 |
|--|-------------------------------|-------------------|
| 1. Количество обучающихся за счет средств республиканского бюджета Республики Мордовия: | | 0,5 |
| - по программам среднего профессионального образования; | за каждого студента | 0,2 |
| - по программам профессионального обучения; | очной формы обучения | 0,2 |
| - по адаптированным программам профессионального обучения | очной формы обучения | 0,5 |
| 2. Наличие функционирующих филиалов | до 100 чел.; | 20 |
| | от 101 до 200 чел.; | 30 |
| | свыше 200 чел. | 50 |
| 3. Наличие общежитий, в которых проживают студенты очной формы обучения | до 100 чел.; | 20 |
| | от 101 до 200 чел.; | 30 |
| | свыше 200 чел. | 50 |
| 4. Количество студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа | за каждого студента | 0,5 |
| 5. Доля студентов, обеспеченных горячим питанием, в общем числе студентов | от 60 до 75%; | 5 |
| | от 76 до 90%; | 10 |
| | свыше 91% | 15 |
| 6. Наличие загородных объектов (лагерей) | за каждый объект | 30 |
| 7. Наличие учебного хозяйства | за каждый га посевной площади | 0,1 (не более 15) |
| 8. Наличие подсобного хозяйства | за каждую условную голову | 0,1 (не более 15) |
| 9. Наличие учебных мастерских, оснащенных в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования | за каждую учебную мастерскую | 5 (не более 15) |

